



**MZBM**  
MIEJSKI ZARZĄD  
BUDYNKÓW MIESZKALNYCH  
W KALISZU

Dobrzecka 18, 62-800 Kalisz  
tel.: +48 62 598 55 00,  
fax: +48 62 598 55 01  
e-mail: sekretariat@mzbm.kalisz.pl  
www.mzbm.kalisz.pl

Oznaczenie sprawy: **DR.271.01.13.2022.RPO**

Kalisz, dnia 09 marca 2022r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Nazwa Zamówienia:

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie remontu dachu, elewacji wraz z dociepleniem i remontem klatki schodowej budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Zamkowej 7 w Kaliszu.

### 2. Tryb i rodzaj zamówienia:

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, którego łączna wartość zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) tj. kwoty 130.000,00 zł netto i w związku z powyższym nie ma obowiązku stosowania zapisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.2. Rodzaj zamówienia: **usługi**.

2.3. Usługi sklasyfikowanej pod następującym kodem CPV:

**71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego;**  
**71222000-0 Usługa architektoniczna w zakresie przestrzeni.**

### 3. Dane Zamawiającego:

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych  
62-800 Kalisz ul. Dobrzecka 18  
tel.: (+48) 62 598 55 00,  
faks: (+48) 62 598 55 01,  
NIP: 618-004-29-76,  
REGON: 250523916.

Godziny pracy Zamawiającego: Poniedziałek – Piątek, godz. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

Adres strony internetowej zamawiającego: <https://mzbm-kalisz.ezamawiajacy.pl>  
(zakładka pn.: „Lista aktualnych postępowań wyłączonych z Pzp”)

Komórka organizacyjna prowadzącą postępowanie: Dział Remontów i Inwestycji

#### UWAGA!

Zamawiający w niniejszym postępowaniu wymaga przesyłania korespondencji, oświadczeń oraz złożenia oferty w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: **<https://mzbm-kalisz.ezamawiajacy.pl>**, zwanej dalej „Platformą”.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszelkie informacje związane z przedmiotowym postępowaniem zamieszczane są na stronie internetowej Platformy, tj. pod adresem <https://mzbm-kalisz.ezamawiajacy.pl> (zakładka pn.: „Lista aktualnych postępowań wyłączonych z Pzp”)

Złożenie oferty za pośrednictwem Platformy wymaga założenia konta (rejestracji Wykonawcy) na portalu ONEPLACE, która trwa maksymalnie do 2 dni roboczych.

Mając to na uwadze, Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na dokonanie wyżej wymienionej czynności, jak i zapoznanie się z zasadami składania oferty, złożenia oferty na Platformie i opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź podpisem osobistym

Warunkiem założenia konta (dokonania rejestracji Wykonawcy) na portalu ONEPLACE jest akceptacja regulaminu portalu ONEPLACE.

W przypadku problemów z obsługą konta, korzystaniem z Platformy, a w szczególności dotyczących: założenia konta, zalogowania się na konto, złożenia oferty, komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem konta wszelkie pytania, prośby o wyjaśnienie prosimy kierować bezpośrednio do operatora Platformy Otwarty Rynek Elektroniczny S. A. za pomocą następujących kanałów komunikacji:

1. telefonicznie pod numerem: +48 (22) 257 22 23
  2. czat pod adresem: <https://oneplace.marketplanet.pl>
  3. e mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)
- lub inny sposób wskazany bez pośrednio na stronie Platformy.

Ponadto na Platformie operator Platformy udostępnił opracowane przez siebie instrukcje.

#### **4. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji technicznej inwestycji obejmującej: „wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie remontu dachu, elewacji wraz z dociepleniem i remontem klatki schodowej budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Zamkowej 7 w Kaliszu”.
- 4.2. Adres obiektu:  
62-800 Kalisz ul. Zamkowa 7, dz. nr 113, obręb 0025.
- 4.3. Zakres opracowania projektowo-kosztorysowego:
  - 1) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie,
  - 2) wykonanie inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia,
  - 3) w razie konieczności pozyskanie na koszt Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia np. aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500,
  - 4) uzyskanie w imieniu Zamawiającego na koszt Wykonawcy niezbędnych uzgodnień i decyzji, m.in. decyzji Konserwatora Zabytków,
  - 5) wykonanie projektu zagospodarowanie terenu, projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu technicznego (4 egz. w formie pisemnej + wersja elektroniczna w formacie pliku \*.pdf (maks. objętość do 10 MB i \*.dwg), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (*Dz. U. z 2021r. poz. 2454*) oraz programu funkcjonalno-użytkowego z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Rozwoju, z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (*Dz. U. z 2020r, poz.1609*),
  - 6) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egz. w formie pisemnej + wersja elektroniczna w formacie \*.pdf i \*.doc), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (*Dz. U. z 2021r. Poz. 2454*) oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
  - 7) opracowanie przedmiarów robót wraz z zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu (2 egz. w formie pisemnej + wersja elektroniczna w formacie pliku \*.pdf (pliki o maks. objętości do 10 MB), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (*Dz.U. z 2021r. Poz. 2454*) oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
  - 8) opracowanie kosztorysu inwestorskiego ( 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku \*.pdf i w formacie \*.ath umożliwiającej odczyt w programie kosztorysowym NORMA) w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (*Dz. U. z 2021r. poz. 2458*).
  - 9) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) 2 egz. w formie pisemnej + wersja elektroniczna w formacie pliku \*.pdf

**4.4. Zakres prac remontowych do ujęcia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej:****1) W obrębie elewacji frontowych, konstrukcji dachowej w zakresie architektury i konstrukcji:**

- Rozbiórka pokrycia dachowego, rozbiórka konstrukcji dachowej.
- Wykonanie w całości nowej więźby dachowej na wzór istniejącej.
- Przemurowanie wszystkich kominów do poziomu stropu nad ostatnimi kondygnacjami mieszkalnymi.
- Wykonanie nowego pokrycia połąci dachowych.
- Wykonanie docieplenia stropów poddasza wraz z poszyciem dolnym w postaci okładziny z płyt gipsowo-kartonowych i poszyciem górnym w postaci deskowania.
- Wzmocnienie zarysowanych murów ścian zewnętrznych systemowymi prętami zbrojeniowymi.
- Wykonanie izolacji pionowej ścian fundamentowych.
- Wykonanie izolacji poziomej ścian fundamentowych w postaci przepony z kremu iniekcyjnego.
- Remont tynków zewnętrznych elewacji frontowych z odtworzeniem i reprofiliacją wystrojów elewacyjnych.
- Przemurowanie istniejących studzienek piwnicznych wraz z osadzeniem rusztów metalowych.
- Remont istniejących stopni zewnętrznych.
- Renowacja elementów kowalsko-ślusarskich.
- Remont płyty balkonowej wraz balustradą, podwyższenie balustrady do wymaganej wysokości 1,10 m.
- Wymiana nie wymienionej wcześniej stolarki okiennej zewnętrznej.
- Wymiana parapetów zewnętrznych, wewnętrznych oraz wszelkich obróbek blacharskich.
- Wymiana orywnowania oraz rur spustowych.
- Rozbiórka nawierzchni utwardzonych wokół budynku z odtworzeniem ich po zakończeniu prac w obrębie elewacji budynku.
- Demontaż i ponowny montaż anten i okablowania znajdującego się na elewacjach.
- Remont schodów zewnętrznych i wewnętrznych,
- Remont klatki schodowej,
- Wymianę instalacji elektrycznej.

**2) W obrębie elewacji od strony podwórza w zakresie architektury i konstrukcji:**

- Wzmocnienie rys konstrukcyjnych systemowymi prętami zbrojeniowymi.
- Uzupelnienie ścian w obrębie zamurowanych otworów okiennych.
- Wykonanie izolacji pionowej ścian fundamentowych.
- Wykonanie izolacji poziomej ścian fundamentowych w postaci przepony z kremu iniekcyjnego.
- Ocieplenie systemem BSO ścian fundamentowych.
- Ocieplenie systemem BSO ścian zewnętrznych.
- Remont tynków w obrębie przejścia na podwórze.
- Przemurowanie istniejących studzienek piwnicznych wraz z osadzeniem rusztów metalowych.
- Wymiana niewymienionej wcześniej stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej.
- Wymiana parapetów zewnętrznych, wewnętrznych oraz obróbek blacharskich.
- Wykonanie zadaszenia nad drzwiami wejściowymi do klatek schodowych od podwórka.
- Wymiana orywnowania oraz rur spustowych.
- Demontaż i ponowny montaż anten i okablowania znajdującego się na elewacjach.
- Demontaż i ponowny montaż kanałów i przewodów wentylacyjnych znajdujących się na elewacjach.

**3) W obrębie zagospodarowania podwórza w zakresie architektury i konstrukcji:**

- Rozbiórka na czas robót elementów mocowanych do elewacji oraz ich ponowny ich montaż po zakończeniu prac.
- Rozbiórka istniejącej nawierzchni betonowej.
- Montaż na wierzchu studzienki kanalizacyjnej żeliwnego wpustu ulicznego.
- Wykonanie nowych nawierzchni utwardzonych z kostki betonowej z ukształtowaniem spadków w kierunku wpustu oraz wymiana ogrodzenia.

**4) Roboty w zakresie wymiany instalacji elektrycznej:**

- Dobór przewodów i zabezpieczeń do zwiększonego poboru mocy,
- Wymian pionów instalacji elektrycznej w układzie TNS,
- Wymiana rozdzielni piętrowych, licznikowych, mieszkaniowych,
- Wymiana linii zasilającej lokale mieszkalne i użytkowe w układzie TNS,

- Wymiana zabezpieczeń, rozgałęźników, szyn, tablic licznikowych itp.
- Montaż w lokalach zabezpieczeń mieszkaniowych.
- Wymiana obwodu administracyjnego wraz z osprzętem.
- Montaż instalacji domofonowej.
- Montaż przeciwpożarowego wyłącznika prądu i głównej szyny uziemiającej,
- Wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej, instalacji odgromowej oraz działania przeciwpożarowego wyłącznika prądu.
- Schowanie pod tynk instalacji obcych (np. Multimedia, TP, Netii),
- Inne konieczne do wykonania prace.

#### 4.5. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów i urządzeń.
- 2) konsultowania z Zamawiającym istotnych elementów mających wpływ na koszty,

#### 4.6. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do :

- 1) pełnienia nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z przepisów Prawa budowlanego, przez projektantów sporządzających dokumentację, do czasu zakończenia realizacji zadania (bez prawa dodatkowego wynagrodzenia),
- 2) uzgodnienia kolorystyki elewacji z Zamawiającym,
- 3) przekazania na rzecz Zamawiającego tytułu prawnego do wykonywanych opracowań oraz autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wraz z prawami zależnymi,
- 4) udzielania wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących wykonanej dokumentacji projektowej, w tym kosztorysu inwestorskiego, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w terminie dwóch dni roboczych od dnia przesłania pytania przez Zamawiającego,
- 5) wykonawca zobowiązuje się do nie ujawnienia osobom trzecim wartości robót wynikających z kosztorysu inwestorskiego,
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia sprawdzenia przedłożonej dokumentacji projektowej, w tym kosztorysu inwestorskiego, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, a projektanci sporządzający dokumentację projektową zobowiązują się do poprawienia ewentualnych zastrzeżeń do dokumentacji w przeciągu 14 dni roboczych od dnia dostarczenia ich przez Zamawiającego.

### **5. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin wykonania **do dnia 17.05.2022r.**

### **6. Zamówienia uzupełniające:**

Nie dotyczy.

### **7. Warunki realizacji zamówienia:**

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

### **8. Warunki udziału w postępowaniu:**

Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy wykażą:

- 1) wykażą należyte wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania co najmniej dwóch dokumentacji projektowych związanych z budową, przebudową lub remontem budynku mieszkalnego lub budynku użyteczności publicznej o wartości min. 8.000,00 zł. brutto.

W celu wykazania spełnienia warunku doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest wypełnić „Wykaz doświadczenia zawodowe”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dokumentacji projektowych wskazanych w wykazie. Dokumentacje projektowe wymienione w wykazie, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenianiu ofert. W

przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże ww. doświadczenia zawodowego jego oferta nie będzie rozpatrywana.

- 2) wykażą, że dysponują projektantem, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz należy (przynajmniej na dzień składania ofert) do właściwej izby samorządu zawodowego,
- 3) dysponują projektantem, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz należy (przynajmniej na dzień składania ofert) do właściwej izby samorządu zawodowego.

## **9. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu Oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 9.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert przez niego.
- 9.3. Wykonawca wraz z ofertą musi załączyć oświadczenie „Wykaz doświadczenie zawodowe” wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymogu określonego w pkt 8 ppkt 1) niniejszego zapytania.
- 9.4. Wykonawca wraz z ofertą musi załączyć oświadczenie „Skład Zespołu Projektowego” potwierdzające posiadanie przez osoby wymienione w wykazie uprawnień budowlanych określonych w pkt 8 ppkt 2) niniejszego zapytania.
- 9.5. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwałe
- 9.6. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy (ujawnioną w odpowiednim rejestrze) lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo (które w takim przypadku należy dołączyć do oferty). Złożony podpis musi być czytelny i umożliwiający identyfikację podpisującego (dopuszczalny podpis z pieczętką imienną). Oferta złożona za pośrednictwem Platformy może być: skanem dokumentu pisemnego (podpisanego w sposób tradycyjny mając na uwadze uwagę powyżej).  
Oferta przesłana za pośrednictwem Platformy może być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź podpisem osobistym (sugerowany podpis wewnętrzny w pliku PDF szyfrowany algorytmem SHA 2), zgodnie z uwagami powyżej.
- 9.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 9.9. Oferta oraz dokumenty do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym i odpowiadać jego treści.
- 9.10. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Miejsce i termin złożenia i otwarcia oferty:**

- 10.1. Ofertę należy złożyć wyłącznie na „Platformie Zakupowej” dostępnej pod adresem: **<https://mzbm-kalisz.ezamawiajacy.pl>**, do dnia **21.03.2022r. do godz. 12:00.**

UWAGA:

Przesłanie oferty na jakiegokolwiek adres poczty elektronicznej, faksu lub na adres korespondencyjny Zamawiającego będzie nieskuteczne. Za moment złożenia oferty przyjmuje się datę oraz dokładny czas wprowadzenia oferty do systemu teleinformatycznego przy użyciu którego zapewnione jest działanie Platformy. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu zegarem Głównego Urzędu Miar.

Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub osobistym przez osobę (lub osoby) uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub przesłana w formie skanu

pisemnego dokumentu (z pieczętką imienną lub czytelnym podpisem osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy).

Wnioski do treści niniejszego zapytania ofertowego można składać wyłącznie za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://mzbm-kalisz.ezamawiajacy.pl> (złożenie zapytania w jakiegokolwiek innej formie jest nieskuteczne).

- 10.2. Za dostarczenie oferty w inne miejsce lub innej formie niż wskazane powyżej Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
- 10.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie papierowej za pośrednictwem pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego i tak złożone oferty nie będą brane pod uwagę.
- 10.4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 21.03.2022 r. o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego w Kaliszu, ul. Dobrzecka 18, pok. 104, I piętro.

#### **11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

11.1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.

11.2. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium **cena 100%**.

11.3. Zamawiający przyzna punkty wg następujących zasad:

- 1) Oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów, tj. 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższe wynagrodzenie. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

Najniższa cena brutto

Liczba punktów w kryterium: ----- x 100 pkt.

Cena brutto oferty ocenianej

- 2) Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.
- 11.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  - 11.4. Informacja o wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania zamieszczona zostanie na „Platformie zakupowej” Zamawiającego.
  - 11.5. W przypadku odrzucenia oferty najkorzystniejszej cenowo z powodów wskazanych w pkt 11.8. Zamawiający ma możliwość wyboru oferty spośród pozostałych, ważnych ofert lub unieważnienia postępowania.
  - 11.6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
  - 11.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym przed podpisaniem umowy bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia.
  - 11.8. Zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.
  - 11.9. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:
    - 1) niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt 9.1. zapytania ofertowego;
    - 2) złożonych po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 10.1 zapytania ofertowego,
    - 3) złożone na formularzu, o którym mowa w pkt. 9.1 przy jednoczesnej, istotnej, samowolnej zmianie/modyfikacji formularza przez wykonawcę,
    - 4) do których nie został dołączony dokumenty, o którym mowa w pkt. 9.3. i pkt 9.4. zapytania ofertowego,
    - 5) złożonych przez osoby (osobę) nie umocowaną do reprezentacji Wykonawcy,

- 6) niepodpisane, w tym podpisane błędnie (np. nieważnym podpisem kwalifikowanym), przesyłane przez system ePUAP,
- 7) niezgodne z treścią niniejszego Zapytania ofertowego,
- 8) oferujące wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób odmienny lub w innym terminie,
- 9) stanowiące czyn nieuczciwej konkurencji,
- 10) przekraczające budżet zamawiającego przeznaczony na realizację zamówienia.

#### **11. Informacje o sposobie porozumiewania się:**

11.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie opisu przedmiotu zamówienia: Ryszard Popławski tel. (+48) 62 5985533,
- w zakresie procedury przetargowej: Paweł Strzałka tel. (+48) 62 5985537.

11.2. Zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania ofertowego zamieszczane są na stronie internetowej Platformy, tj. pod adresem <https://mzbm-kalisz.ezamawiajacy.pl> (zakładka pn.: „Lista aktualnych postępowań wyłączonej z Pzp” i będą miały charakter wiążący dla Wykonawców.

#### **12. Informacja o wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **13. Informacje o możliwości unieważnienia zapytania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego po stępowania na każdym jego etapie, w tym przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.

#### **14. Informacje dodatkowe:**

- 14.1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.*)).
- 14.2. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 14.3. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 14.4. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, w której zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.5. Zamawiający nieprzewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

#### **15. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia.**

- 15.1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu. Wykonawcy mogą się z nim kontaktować w następujący sposób:
  - 1) listownie na adres: Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu, ul. Dobrzecka 18, 62-800 Kalisz;
  - 2) poprzez e-mail: sekretariat@mzbm.kalisz.pl;
  - 3) telefonicznie: + 48 62 5985500.
- 15.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w następujący sposób:
  - 1) listownie na adres: Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu, ul. Dobrzecka 18, 62-800 Kalisz;
  - 2) poprzez e-mail: iod@mzbm.kalisz.pl;
  - 3) telefonicznie: +48 62 5985500.
- 15.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

- oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”) w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia
- 15.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:
- 1) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
  - 2) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.
- 15.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Dane zawarte w umowie dotyczącej zamówienia publicznego (wraz z załącznikami do umowy) będą przechowywane przez okres 10 lat. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 15.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwot określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, do niniejszego zapytania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego).
- 15.7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 15.8. Posiada Pan/Pani:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 15.9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy – **do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą,**
- 2) Wykaz doświadczenie zawodowe – **do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą,**
- 3) Wykaz oświadczenie „Skład Zespołu Projektowego” – **do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą,**
- 4) Projekt umowy.

Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych  
/-/ mgr Marzena Wojterska  
*/podpisy na oryginale/*



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

**Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych**  
ul. Dobrzecka 18  
62-800 Kalisz

W odpowiedzi na ogłoszenie na: **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie remontu dachu, elewacji wraz z dociepleniem i remontem klatki schodowej budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Zamkowej 7 w Kaliszu**, składam(my) ofertę zgodnie z wymaganiami ogłoszenia tj:

1. Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem za cenę ofertową (brutto):

..... zł (słownie): .....

..... w tym należny podatek

VAT w wysokości 23% tj. w kwocie: ..... zł.

2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam(my) w terminie nie później **do dnia 17.05.2022r.**

3. Zapoznałem(liśmy) się z treścią zapytania ofertowego, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję(jemy) ich treść.

4. Akceptuję(jemy) warunki płatności określone w projekcie umowy.

5. Wszystkie dane zawarte w mojej(naszej) ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

6. Oświadczam(my), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup>, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania<sup>2)</sup>.

7. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa(firma): .....

Siedziba/adres: .....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

Nr REGON: .....

Nr NIP: .....

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika).

8. W załączeniu przedkładam niżej wymienione załączniki:

1) .....

2) .....

3) .....

.....  
**UWAGA !!!**

niniejszy dokument winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/ 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- 2) W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie).

....., dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## WYKAZ DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO

Wykaz wykonanych, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług spełniających warunki, o których mowa w pkt. 8.1) Zapytania ofertowego.

L.p.	Przedmiot zamówienia (wskazać zakres usług )	Nazwa zamawiającego / inwestora	Termin realizacji zamówienia  (od dnia – do dnia) (dzień/miesiąc/rok)	Wartość zamówienia brutto

.....  
**UWAGA !!!!**  
niniejszy dokument winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określonej w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie

**SKŁAD ZESPOŁU PROJEKTOWEGO***(spełniającego wymogi Zamawiającego)*

Dotyczy: **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie remontu dachu, elewacji wraz z dociepleniem i remontem klatki schodowej budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Zamkowej 7 w Kaliszu.**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji zamówienia /specjalność uprawnień	Numer uprawnień budowlanych	Numer zaświadczenia właściwej terenowo izby
1.		projektant, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej		
2.		projektant, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej		
3.		projektant, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności elektrycznej		

**Załączniki:**

1. Dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby wymienione w wykazie uprawnień budowlanych.
2. Zaświadczenia potwierdzające członkostwo ww. osób we właściwej terenowo izbie samorządu zawodowego.

.....  
UWAGA !!!!  
niniejszy dokument winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

## UMOWA NR DR.273. .2022

(projekt umowy)

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez Pełnomocnika Prezydenta Miasta Kalisza: ..... - ..... Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych mającego siedzibę w Kaliszu przy ul. Dobrzeckiej 18, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(Firmą) ....., z siedzibą w ....., wpisaną do (KRS SR, CEIDG) w ..... NIP nr\* ..... reprezentowana przez ..... (lub: Panią/Panem ....., zam. ...., prowadzącą działalność gospodarczą i wpisaną(ym) do ewidencji działalności gospodarczej pod nazwą ..... NIP nr .....,) Zwaną(ym) dalej „Wykonawcą”

## § 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie remontu dachu, elewacji wraz z dociepleniem i remontem klatki schodowej budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Zamkowej 7 w Kaliszu.

## § 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do :

- a) wykonania inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia,
- b) w razie konieczności pozyskanie na koszt Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia np. aktualnej mapy sytuacyjno- wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500,
- c) uzyskania w imieniu Zamawiającego na koszt Wykonawcy niezbędnych uzgodnień i decyzji, m.in. decyzji Konserwatora Zabytków,
- d) wykonanie projektu zagospodarowanie terenu, projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu technicznego (4 egz. w formie pisemnej + wersja elektroniczna w formacie pliku \*.pdf (maks. objętość do 10 MB i \*.dwg), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Dz. U. z 2021r. poz. 2454) oraz programu funkcjonalno-użytkowego z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Rozwoju, z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020r, poz.1609),
- e) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egz. w formie pisemnej + wersja elektroniczna w formacie \*.pdf i \*.doc), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Dz. U. z 2021r. Poz. 2454) oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- f) opracowanie przedmiarów robót wraz z zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu (2 egz. w formie pisemnej + wersja elektroniczna w formacie pliku \*.pdf (pliki o maks. objętości do 10 MB), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Dz.U. z 2021r. Poz. 2454) oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- g) opracowanie kosztorysu inwestorskiego ( 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku \*.pdf i w formacie \*.ath umożliwiającej odczyt w programie kosztorysowym NORMA) w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021r. Poz. 2458).
- h) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) 2 egz. w formie pisemnej + wersja elektroniczna w formacie pliku \*.pdf

2. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do :

- a) pełnienia nadzoru autorskiego (bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia) przez projektantów sporządzających dokumentację, do czasu zakończenia realizacji zadania,
- b) uzgodnienia kolorystyki elewacji z Zamawiającym,
- c) przekazania na rzecz Zamawiającego tytułu prawnego do wykonywanych opracowań oraz autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wraz z prawami zależnymi do wykonywanych opracowań.

- d) udzielania wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących wykonanej dokumentacji projektowej, w tym kosztorysu inwestorskiego, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w przeciągu dwóch dni roboczych od dnia przesłania pytania przez Zamawiającego..
3. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać następujących zasad:
- a) dokumenty i opracowania, o których mowa powyżej muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa na dzień ich przekazania Zamawiającemu;
  - b) wykonawca zobowiązuje się do nie ujawnienia osobom trzecim wartości robót wynikających z kosztorysu inwestorskiego;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia sprawdzenia przedłożonej dokumentacji projektowej, w tym kosztorysu inwestorskiego, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, a projektanci wszystkich branż sporządzający dokumentację projektową zobowiązują się do poprawienia ewentualnych zastrzeżeń do dokumentacji w przeciągu 14 dni roboczych od dnia dostarczenia ich przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia sprawdzenia przedłożonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym kosztorysu inwestorskiego, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, a osoby sporządzające dokumentację zobowiązują się do poprawienia ewentualnych zastrzeżeń do dokumentacji w przeciągu 7 dni roboczych od dnia dostarczenia ich przez Zamawiającego.

### § 3

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, a przedmiot umowy przekaże Zamawiającemu w terminie nie później niż do dnia 17.05.2022r.

### § 4

Opracowanie, stanowiące umówiony przedmiot odbioru, winno zawierać oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i że zostaje wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowić będzie integralną część przedmiotu odbioru.

### § 5

W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji zamówionego przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

### § 6

1. Za wykonany przedmiot niniejszej umowy, przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto: ..... zł (słownie: ..... ) w tym + 23% podatku VAT w kwocie: ..... zł, co jest zgodne z ofertą Wykonawcy.
2. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany ceny.
3. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność określoną w ust. 1, po dostarczeniu kompletnej dokumentacji wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami potwierdzone protokołem o którym mowa w § 8 ust. 5 i ust. 6 niniejszej umowy.
4. Faktura regulowana będzie w terminie 21 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 7

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wskazówkami Zamawiającego;
- 2) dostarczenie wykonanych opracowań w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

### § 8

1. Przed przystąpieniem do projektowania Wykonawca zobowiązany jest do spisania z Zamawiającym uzgodnień materiałowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kolorystyki elewacji celem jej akceptacji.
3. Wykonawca przy sporządzaniu dokumentacji stosuje optymalne rozwiązania konstrukcyjne.
4. Dokumentacja musi zostać sporządzona z zachowaniem wymogów art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności opis materiałów, wyrobów, urządzeń które będą użyte lub zastosowane nastąpi za pomocą: parametrów technicznych, wymagań jakościowych i funkcjonalnych. W przypadku braku takiej możliwości Wykonawca, za zgodą Zamawiającego może wskazać nazwy handlowe kilku typowych wyrobów, ustalając jednocześnie prawo zastosowania wyrobów równoważnych.

5. Przedmiary robót oraz dokumentacja projektowa zostaną podzielone na zadania i etapy według potrzeb Zamawiającego.
6. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji oraz spotkań stron niniejszej umowy będzie siedziba Zamawiającego.
7. Fakt dokonania czynności przyjęcia dokumentacji projektowej, kosztorysu inwestorskiego, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót strony umowy potwierdzają przez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego podstawę do zapłaty części wynagrodzenia zgodnie z §6 ust. 3a).
8. W przypadku braku zastrzeżeń co do przekazanej dokumentacji (opracowań) lub po dokonaniu wskazanych przez Zamawiającego zmian w dokumentacji strony podpisują „Protokół odbioru”, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury zgodnie z §6 ust 3b).W innym przypadku Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wad.
9. Za jakość dokumentacji projektowej, kompletność i prawidłowość oraz za szkody wynikłe z jej wad odpowiada Wykonawca na zasadach ogólnych. Niezależnie od dokonanego odbioru dokumentacji Zamawiający ma prawo dochodzenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych wobec Wykonawcy za jakość dokumentacji oraz jej kompletność pod względem celu jakiemu ma służyć.

#### § 9

Wykonawca jest świadomy odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z art. 471 Kodeksu cywilnego.

#### § 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych za:
  - a) nieterminowe przekazanie opracowania, stanowiące przedmiot umowy w wysokości 1,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 1,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust.1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia uzupełniającego za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### § 11

Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

#### § 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### § 13

Integralną częścią niniejszej umowy są:

- 1) Ogłoszenie (zapytanie ofertowe),
- 2) Oferta wykonawcy

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)