SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na :

Wykonywanie drobnych remontów, konserwacji, napraw i usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w obiektach budowlanych administrowanych przez MZBM w Kaliszu

Postępowanie nr : ZP.271.1.7.2016

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Specyfikację zatwierdzono:
dnia 08.04.2016r.

Dyrektor
Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych
/-/ mgr Marzena Wojterska

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych ul. Dobrzecka 18, 62-800 Kalisz,
tel. 62 598 55 00, faks 62 598 55 01, NIP: 618-004-29-76, REGON: 250523916.

2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn.zm.).

2.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „ustawa Pzp" lub „ustawa" należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 2.1.

3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie drobnych remontów, konserwacji, napraw i usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w obiektach budowlanych (budynki mieszkalne, lokale mieszkalne i użytkowe, garaże, budynki gospodarcze, budynkach służby zdrowia) i na terenach zewnętrznych przynależnych do nieruchomości będących w zarządzie MZBM w Kaliszu oraz w lokalach gminy w budynkach wspólnot mieszkaniowych w podziale na dwie części:

Część 1: Wykonywanie drobnych remontów, konserwacji i usuwanie awarii w zakresie instalacji elektrycznych,

Część 2: Wykonywanie drobnych remontów, konserwacji i usuwanie awarii w zakresie instalacji domofonowych i automatyki bram.

3.2. Rodzaj robót, zakres i warunki ich wykonania określają:
- przedmiar robót w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych tj. załącznik numer 8 do SIWZ,
- przedmiar robót w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych oraz domofonowych (w tym automatyka do bram) tj. załącznik numer 9 do SIWZ.
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca załącznik numer 10 do SIWZ,
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w tym wzór umowy stanowiący załącznik numer 7 do SIWZ.

3.3. Roboty objęte niniejszym zamówieniem mogą być zlecane we wszystkich budynkach lub lokalach którymi zarządza Zamawiający (Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych) tj. lokalach w budynkach komunalnych, prywatnych, wspólnot mieszkaniowych, budynkach służby zdrowia. Wykaz zasobów objętych przedmiotem zamówienia, stanowią załączniki nr 11-15 (wykazy budynków i lokali będących w zarządzie Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu).

3.4. W sytuacjach uzasadnionych, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości zasobów (np. odebranie nieruchomości przez właścicieli, przejęcie w zarząd dodatkowych nieruchomości). Zmiany te nie powodują konieczności podpisania aneksu do umowy - w razie zmian nie większych niż 10% sumy budynków i lokali.

3.5. Przedmiar robót zawiera zakres prac objętych przedmiotem umowy, w tym także realizowanych w ramach usuwania awarii. Wykonawca w ramach usuwania awarii elektrycznych winien wykonywać przede wszystkim następujące prace:

a) Lokalizacja miejsca zwarcia,
b) Wykonanie połączeń przewodów w puszkach,
c) Wymiana wkładki topikowej, załączenie wyłączników nadmiarowo prądowych (tylko zabezpieczenia przelicznikowe obwodów lokatorskich, piony i obwód administracyjny),
d) Dokręcenie przewodów i styków,

e) Wymiana podstawy bezpiecznikowej i główki bezpiecznikowej (zabezpieczenia na klatce schodowej),
f) Usunięcie zwarcia,
g) Wymiana zabezpieczeń nadprądowych (tylko obwód administracyjny),
h) Wymiana listwy piętrowej,
i) Wymiana przewodu 1 x 4 mm2, 750V, 1x1,5mm2 750V oraz 1x2,5mm2 750V 1x16mm2 w ilości do 10 m,
j) Usunięcie miejsca nielegalnego podłączenia.

3.6. Ilości robót podane w przedmiarach robót są wielkościami szacunkowymi, obliczonymi na podstawie wielkości robót z okresu ostatnich 3 lat. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych ilości (zwiększenie, zmniejszenie, zaniechanie) oraz możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót nieprzewidzianych w przedmiarze robót, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4 projektu umowy.

3.7. Konieczne do wykonania drobne roboty remontowe, naprawy, konserwacje będą zgłaszane Wykonawcy przez Przedstawiciela Zamawiającego sukcesywnie w miarę potrzeb, w ciągu całego okresu obowiązywania umowy, w formie pisemnych jednostkowych zleceń, druk zlecenia stanowi załącznik nr 16 do SIWZ.

3.8. Zlecenie będzie zawierać m .in. wskazanie miejsca wykonywania robót, rodzaj i zakres robót, szacunkowy koszt oraz termin wykonania prac. Zlecenie będzie podpisane przez Zamawiającego i przekazywane osobiście, faksem lub drogą elektroniczną Wykonawcy.

3.9. Wykonawca będzie odbierał zlecenia w dni robocze w godzinach 7^{00} do 15^{00}..

3.10. Jeżeli w czasie wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca stwierdzi konieczność wykonania robót w ilości większej niż określona w zleceniu lub wykonanie robót nie wymienionych w zleceniu lub użycia materiałów innych niż określone w zleceniu, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Przedstawiciela Zamawiającego i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.

3.11. Wykonawca zapewni gotowość w zakresie usuwania awarii w dni robocze i w dni wolne od pracy w godzinach 7^{00} do 22^{00}.

3.12. W przypadku klęsk żywiołowych, katastrof budowlanych i szczególnych sytuacji awaryjnych Wykonawca będzie do dyspozycji Zamawiającego (Dyrektora MZBM i osób upoważnionych) przez całą dobę.

3.13. W dni robocze, w godzinach od 7^{00} do 15^{00}, zgłoszenia o awariach od użytkowników lokali będzie przyjmował przedstawiciel Zamawiającego i przekazywał telefonicznie Wykonawcy.

3.14. W dni robocze w godzinach 15^{00} do 22^{00} i w dni wolne od pracy w godz. 7^{00} do 22^{00} Wykonawca zobowiązuje się pełnić dyżur i przyjmować zgłoszenia o awarii od użytkowników lokali (w wyjątkowych sytuacjach od przedstawiciela Zamawiającego).

3.15. Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia o awarii jest zobowiązany w ciągu 2 godzin przystąpić do usuwania awarii.

3.16. Wykonawca natychmiastowo będzie zabezpieczał miejsca awarii w przypadku zaistnienia zagrożenia dla życia, zdrowia i mienia.

3.17. Po usunięciu awarii Wykonawca sporządza „Protokół usunięcia awarii" na druku stanowiącym załącznik nr 17 do SIWZ. Protokół należy w ciągu 2 dni roboczych od chwili wykonania prac przekazać wraz z kosztorysem powykonawczym przedstawicielowi Zamawiającego/osobie zlecającej. Protokół będzie zawierać między innymi: miejsce wykonywania robót, datę oraz godzinę zgłoszenia awarii, imię i nazwisko osoby zgłaszającej, zakres wykonanych prac oraz podpisy osób.

3.18. Wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż: 100.000,00 PLN w przypadku

Części I oraz 30.000,00 PLN w przypadku Części 2. Podpisując umowę na obie części zamówienia przez jednego Wykonawcę wystarczające jest posiadanie ubezpieczenia związanego z przedmiotem zamówienia w części 1 i 2 na sumę łączną nie mniejszą niż 100.000,00 PLN. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w terminie 7 dni, uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3.19. Przy realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. Nr 243, poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawy o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881) oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.

3.20. W przypadku użycia w załącznikach do niniejszej SIWZ nazw materiałów, producentów czy znaków towarowych należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Materiały do wykonania zamówienia należy przyjmować w kategorii i jakości nie niższej (równoważne) niż te wskazane w SIWZ i załącznikach do niej.

3.21. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postpowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 wrzenia 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z obowiązującymi przepisami prawa miejscowego. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

3.22. Wspólny Słownik Zamówień CPV :
45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne
32.55.26.00-3 Domofony

3.23. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, tj. na jedną lub dwie części. Opis części znajduje się w pkt. 3.1. SIWZ.

3.24. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.25. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

3.26. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie (Formularzu oferty) zakresu zamówienia , którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku niewykreślenia którejś z pozycji w pkt. 7 (formularza oferty) i nie wypełnienia pola w punkcie 7b Formularza oferty, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnego zakresu zamówienia podwykonawcom.

3.27. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.28. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ (projekt umowy).

3.29. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ (projekt umowy).

4. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 12 m-cy od dnia podpisania umowy** (jednak nie wcześniej niż od dnia 01.05.2016r.), nie dłużej jednak niż do wyczerpania ceny brutto wynikającej z oferty.

5. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące :

5.1.1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** – *Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 6.1.1. SIWZ;*

5.1.2. **posiadania wiedzy i doświadczenia**:
Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- wykonał co najmniej 3 roboty budowlane (objęte oddzielną umową) w branży elektrycznej o łącznej wartości co najmniej 30.000 zł brutto (wartość branży elektrycznej - bez branży ogólnobudowlanej i sanitarnej), z potwierdzeniem, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, jeśli składa ofertę na Część 1 zamówienia,
- wykonał co najmniej 2 roboty budowlane (objęte oddzielną umową) dotyczące montażu lub remontu instalacji domofonowej o łącznej wartości co najmniej 10.000 zł brutto, z potwierdzeniem, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, jeśli składa ofertę na Część 2 zamówienia.

5.1.3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** :

a) Potencjał techniczny
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 6.1.1. SIWZ,

b) **Potencjał kadrowy**
Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że w zakresie **Części 1 dysponuje:**

1) co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i

urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie;

2) dysponuje co najmniej 2 osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadającymi świadectwo kwalifikacyjne (E) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,

3) dysponuje co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadającą świadectwo kwalifikacyjne (D) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że **w zakresie Części 2 dysponuje:**

4) dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadającymi świadectwo kwalifikacyjne (E) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, odpowiadające im uprawnienia osób, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. ustawa z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

5.1.4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej –**
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 6.1.1. SIWZ.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

5.4. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub poświadczone notarialnie) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby zamówienia (podpisane prze osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji danego podmiotu). Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust.2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego

powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 6 SIWZ, na zasadzie spełnia- nie spełnia.

5.6. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne)**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny został zamieszczony w pkt. 5.1. SIWZ, Wykonawcy wykazują łącznie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć *niżej wymienione oświadczenia i dokumenty* :

6.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - wg wzoru na załączniku nr 1 do SIWZ. **Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

6.1.2. Dowody czy roboty budowlane wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 5.1.2. SIWZ zostały wykonane w sposób należyty oraz, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie dotyczy robót budowlanych, które potwierdzą spełnianie warunku ,o którym mowa w pkt. 5.1.2. SIWZ.

Przez najważniejsze roboty, których dotyczy obowiązek załączenia dowodów (w tym poświadczeń) Zamawiający rozumie roboty, o których mowa w pkt. 5.1.2. SIWZ.

6.1.2.1.Dowodami, o których mowa w pkt. 6.1.2. są :

1) poświadczenie;
2) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt. 1);

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 6.1.2. zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 6.1.2.

6.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 5 do SIWZ - **oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/ uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,**

6.1.4. Oświadczenie, że osoby wskazane w wykazie, posiadają wymagane prawem uprawnienia/kwalifikacje , z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 5 do SIWZ **- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/ uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**.

6.2. **Informacja dla Wykonawców polegających na potencjale innych podmiotów**

6.2.1. W sytuacji gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub poświadczone notarialnie) zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (podpisane prze osobę/osoby uprawnioną/ uprawnione do reprezentacji danego podmiotu) - z wykorzystaniem wzoru, zał. nr 6 do SIWZ. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust.2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.2.2. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać :

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy załączyć następujące oświadczenia :

6.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru na zał. nr 2 do SIWZ (oryginał),

6.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp do oferty należy załączyć następujące dokumenty :

6.4.1. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wg wzoru na zał. nr 3 do SIWZ (oryginał).

6.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem.

6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.7. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) :**

a) oświadczenie wymienione w pkt. 6.1.1. SIWZ powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców,
b) dokument wymieniony w pkt. 6.1.2. SIWZ powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y wykazujący spełnianie warunków spośród Wykonawców składających wspólną ofertę,
c) dokumenty wymieniony w pkt. 6.1.3 i 6.1.4. SIWZ powinien złożyć dowolny/ dowolni Wykonawca/y wykazujący spełnianie warunków spośród Wykonawców składających ofertę,

d) oświadczenie wymienione w pkt. 6.3.1. SIWZ powinny być złożone przez każdego Wykonawcę,
e) dokument, o którym mowa w pkt. 6.4.1. SIWZ powinien być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.8. Uwaga – Złożenie wymaganych oświadczeń lub dokumentów po upływie terminu składania ofert jest możliwe jedynie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. W sytuacji, kiedy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub nie złoży pełnomocnictwa albo złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub złoży wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie (za wyjątkiem sytuacji, kiedy mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu 62 598 55 01) lub drogą elektroniczną na adres : zamowieniapubliczne@mzbm.kalisz.pl z zastrzeżeniem pkt. 7.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

7.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5/informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, pełnomocnictwa, powiadomień o złożeniu zmian, poprawek, modyfikacji w ofercie oraz o wycofaniu oferty.

7.3. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu i adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 7.1. oświadczył, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

7.4. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.

7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres : Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych, 62-800 Kalisz, ul. Dobrzecka 18. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie miał prawo udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej, na której została umieszczona specyfikacja.

7.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

7.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.

7.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

7.10. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art.12a ustawy Pzp.

7.11. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest Paweł Skóra, tel. 62 598 55 32, w zakresie procedury przetargowej –Adam Krzywda, tel. 62 598 55 39.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium **w określonych poniżej wysokościach, dla poszczególnych części:**

dla części 1: 2 000,00zł (słownie: dwa tysiące złotych),

dla części 2: 1.000,00zł (słownie: tysiąc złotych).

8.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

8.3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego : **BRE Bank S.A. Oddział w Kaliszu Nr konta 80 1140 1993 0000 5506 0700 1003** z dopiskiem „Wadium nr sprawy : ZP.271.1.7.2016”. **Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli przed upływem terminu składania ofert (dzień i godzina przewidziana na składanie ofert) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.** ***Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub w dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne.***

8.4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty, innej niż pieniądz, oryginał dokumentu został włożony (w osobnej koszulce, kopercie) do koperty z ofertą, a jego kopia wpięta do oferty.

8.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Z treści gwarancji lub poręczeń musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa **w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.**

8.6. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

8.7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

8.8. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

8.9. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składanie ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Przedłużenie terminu związana ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6 SIWZ oraz :

10.1.1. wypełniony formularz ofertowy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ,

10.1.2. kosztorys ofertowy opracowany zalecaną metodą kalkulacji uproszczonej (patrz pkt. 12 SIWZ)

10.1.3. składniki cenotwórcze tj. stawkę roboczogodziny netto (Rg w zł), zysk (Z%), koszty pośrednie (Kp%), które zostały przyjęte do wyceny robót,

10.1.4. zestawienie M(materiałów) i S(sprzętu) wraz z ich cenami jednostkowymi,

Informacje o których mowa w pkt. 10.1.3. i 10.1.4. mogą zostać zawarte w kosztorysie ofertowym.

10.1.5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

10.1.6. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii .

10.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub złoży ofertę(-y) zawierającą(-e) propozycje wariantowe, zostaną, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy, uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.

10.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

10.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SIWZ, zaleca się aby były sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

10.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

10.6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie itp. powinno być parafowane przez Wykonawcę.

10.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, zatem Zamawiający nie wyraża zgody na sporządzenie oferty w innym języku niż język polski.

10.8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.

10.9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego w Kaliszu ul. Dobrzecka 18 (parter - Biuro Obsługi Interesantów - Biuro Podawcze) i oznakować w następujący sposób : Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych, ul. Dobrzecka 18, 62-800 Kalisz oraz *„Oferta w postępowaniu na wykonywanie drobnych remontów, konserwacji, napraw i usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych.” . „Nie otwierać przed 25.04.2016r. godz. 12^{15}.”*

10.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku właściwego oznakowania np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

10.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w oddzielnej <u>wewnętrznej</u> kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamrowienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

10.13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

10.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być

opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Termin składania ofert upływa w dniu **25.04.2016r. o godz. 12^{00}.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, parter - Biuro Obsługi Interesantów - Biuro podawcze (Kalisz, ul. Dobrzecka 18) i zaadresować zgodnie z pkt. 10.9 niniejszej SIWZ.

11.3. Publiczne otwarcie nastąpi w dniu **25.04.2016r. o godz. 12^{15},** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 105 (I piętro).

11.4. Informacje ogłoszone w trakcie jawnego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY- właściwy dla każdej Części zamówienia.

12.1. Cenę oferty należy obliczyć ***zalecaną metodą kalkulacji uproszczonej****, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót i usług pogotowia lokatorskiego objętych przedmiarem robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich* ***cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług.***

12.2. Podatek od towarów i usług VAT należy doliczyć w kosztorysie ofertowym do końcowej wartości kosztorysowej robót. **D*o porównania ofert będzie brana wartość kosztorysu ofertowego z doliczonym podatkiem VAT. Wykonawca ma obowiązek wyliczyć wartość brutto stosując stawkę podatku VAT dla budownictwa mieszkaniowego, tj. 8%. Zastosowanie danej stawki VAT, będzie służyło tylko do porównania ofert.***

12.3. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę oraz Rg i narzuty ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.

12.4. Kosztorys ofertowy należy obliczyć z zachowaniem poniższych zasad:

a) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarze robót, wyszczególnionym w załączniku do niniejszej SIWZ .<u>Ilości robót podane przez Zamawiającego są ilościami szacunkowymi i będą służyły do porównania ofert.</u>

b) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją, jak również koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczenia i zagospodarowania terenu prac, utrzymania zaplecza budowy, wszelkie koszty transportu związane z realizacja robót, koszty dojazdu do miejsc wykonywania robót (remonty, konserwacje ,naprawy, usuwanie awarii), koszty z tytułu pełnienia dyżuru, o którym mowa w pkt.3.14. SIWZ, zapewnienia gotowości w zakresie usuwania awarii oraz inne wynikające z niniejszej umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszej SIWZ),

c) ceny jednostkowe pozycji nie mogą uwzględniać podatku VAT,

d) nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty),

e) dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych, pod warunkiem, że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarze robót norm nakładów rzeczowych,

f) na stronie tytułowej kosztorysu ofertowego Wykonawca winien podać składniki cenotwórcze, które zostały zastosowane w ofercie tj: stawkę roboczogodziny netto (Rg w zł), zysk (Z %), koszty pośrednie (Kp%),

g) kosztorys ofertowy musi zawierać zestawienie materiałów i sprzętu wraz z ich cenami jednostkowymi (przy zastosowaniu kalkulacji uproszczonej).

12.5. Wartość kosztorysu ofertowego z doliczonym podatkiem VAT należy wpisać do Formularza oferty.

12.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

12.7. Ceny i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do pełnych groszy).

12.8. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:

1) omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysu ofertowego oraz omyłki polegające na błędnym opisie w pozycji kosztorysu ofertowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

2) jeżeli obliczona wartość danej pozycji kosztorysu ofertowego nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest cena jednostkowa oraz liczba jednostek miar,

3) omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób :

a) zamawiający wykreśli z kosztorysu ofertowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich ;

b) po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych pozycjach kosztorysu ofertowego i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową;

c) w sytuacji kiedy zdublowane pozycje będą zawierać inne ceny Zamawiający wykreśli pozycje o wyższej cenie;

4) jeżeli łączna wartość kosztorysowa netto nie odpowiada sumie wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podane są wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych,

5) jeżeli obliczona cena brutto nie odpowiada sumie łącznej wartości kosztorysowej netto i podatku VAT, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest łączna wartość kosztorysowa netto i następnie doliczy do niej podatek VAT według wskazanej w ofercie stawki podatku VAT (jeśli będzie ona zgodna ze stawką podaną w pkt. 12.2. SIWZ);

6) jeżeli cena oferty, łączna wartość kosztorysowa robót, ceny jednostkowe, wartości pozycji kosztorysowych lub kwota podatku VAT, będą podane z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub będą nieprawidłowo zaokrąglone, to Zamawiający dokona poprawienia kwoty poprzez jej wyliczenie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku stosując zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 05 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1(jednego grosza).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne (nie podlegające odrzuceniu, spełniające wymagania SIWZ i ustawy Pzp) Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem :

1. **Cena brutto** (wartość kosztorysu ofertowego z doliczonym podatkiem VAT)**–95%**
2. **Okres gwarancji** (na drobne remonty**)** **- 5%**

13.2. Zamawiający przyzna punkty za poszczególne kryteria wg następujących zasad :

13.2.1. Oferta z najniższą ceną otrzyma 95 pkt., każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, liczoną według wzoru :

$$\text{Liczba punktów w kryterium cena} : \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 95 \text{ pkt.}$$

Punkty przyznane każdej ofercie (w kryterium cena) będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku (według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a 5-9 zaokrągla w górę)

13.2.2. Oferta, w której zaproponowano najdłuższy okres gwarancji (24 m-ce lub dłuższy) otrzyma 5 pkt., każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, liczoną według wzoru :

$$\text{Liczba punktów w kryterium okres gwarancji} : \frac{\text{Okres w ofercie badanej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} \times 5 \text{ pkt.}$$

Punkty przyznane każdej ofercie (w kryterium okres gwarancji) będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku (według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a 5-9 zaokrągla się w górę).

13.2.2.1. Okres gwarancji należy podać w miesiącach w Formularzu oferty. Proponowany przez Wykonawców okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 m-cy i nie dłuższy niż 24 m-ce.

13.2.2.2. Maksymalną wartość punktową (5 pkt) otrzymają oferty, w których zaproponowany zostanie okres gwarancji wynoszący 24 miesiące lub dłuższy. Zatem, w przypadku gdy Wykonawca wskaże termin dłuższy niż 24 m-ce otrzyma max ilość punktów, natomiast do umowy zostanie wpisany termin wskazany w Formularzu oferty.

13.2.2.3. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże terminu wykonania zamówienia lub wskaże termin krótszy niż 12 m-cy, Zamawiający uzna, że oferta jest niezgodna z zapisami SIWZ i na podstawie art. 89.ust. pkt 2) ustawy Pzp podlegać będzie odrzuceniu.

13.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów łącznie w dwóch kryteriach.

13.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

14.2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

14.3. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający wymaga przesłania projektu treści dokumentu gwarancyjnego do akceptacji przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.

14.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż: 100.000,00 PLN w przypadku Części I oraz 30.000,00 PLN w przypadku Części 2. Podpisując umowę na obie

części zamówienia przez jednego Wykonawcę wystarczające jest posiadanie ubezpieczenia związanego z przedmiotem zamówienia w części 1 i 2 na sumę łączną nie mniejszą niż 100.000,00 PLN. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w terminie 7 dni, uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14.6. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

14.7. Niezłożenie dokumentów, o których mowa wyżej stanowi podstawę do uznania, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia w wysokości : 4 % ceny ofertowej brutto podanej w ofercie- w zakresie każdej części zamówienia.

15.2. Formę wniesienia zabezpieczenia Wykonawca wybiera spośród przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

15.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na kontu Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu, BRE Bank S.A. Oddział w Kaliszu Nr konta 80 1140 1993 0000 5506 0700 1003 z dopiskiem „zabezpieczenie, nr sprawy „ZP.271.1.7.2016”. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się, potwierdzoną przez Zamawiającego, datę uznania rachunku.

15.4. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego ważnego dokumentu u Zamawiającego (spełniającego wymogi, o których mowa w pkt. 15.5. SIWZ) oraz jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

15.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (gwarancja lub poręczenie), powinno ono obejmować okres zakończenia i odbioru zamówienia, okres rękojmi za wady oraz 15-dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia, zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym zał. do SIWZ.

15.6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczycie, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

15.7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji ww. dokumentu.

15.8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

15.9. Formę wniesienia zabezpieczenia określa Wykonawca przed podpisaniem umowy, a sposób jego zwrotu określa projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej" . W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4) odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

18. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

Załączniki:

1. *Formularz ofertowy - druk*
2. *Oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp - zał. nr 1*
3. *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zał. nr 2*
4. *Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - zał. nr3*
5. *Wykaz robót budowlanych - zał. nr 4*
6. *Wykaz osób+ oświadczenie - zał. nr 5*
7. *Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy) - zał. nr 6*
8. *Wzór umowy - zał. nr 7*
9. *Przedmiar robót dotyczący Części 1 zamówienia - zał. nr 8*
10. *Przedmiar robót dotyczący Części 2 zamówienia - zał. nr 9*
11. *Specyfikacja techniczna wykonana i odbioru robót budowlanych . - zał. nr 10*
12. *Wykazy zasobów - zał. nr 11-15*
13. *Druk zlecenia – zał. nr 16*
14. *Druk protokołu usunięcia awarii - zał. nr 17*

Imię i nazwisko i /lub nazwa
(firmy) Wykonawcy/ Wykonawców
występujących wspólnie …….……..

Dane Wykonawcy: Kod, miejscowość, województwo ……..……

ulica, nr domu, nr lokalu ……..……..……

nr telefonu ……..

Nr Fax-u/ e-**mail** (do przesyłania korespondencji) ……

FORMULARZ OFERTOWY

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych
ul. Dobrzecka 18

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. ***Wykonywanie drobnych remontów, konserwacji, napraw i usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w obiektach budowlanych administrowanych przez MZBM w Kaliszu***, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ofertową :

   a)
   W zakresie Części 1 zamówienia za cenę brutto (wartość kosztorysu ofertowego z doliczonym podatkiem VAT) w wysokości :

   …… zł
   i oferujemy …… miesięczny okres gwarancji na wykonane przez nas drobne remonty w zakresie Części 1 zamówienia licząc od daty podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru zlecenia jednostkowego (należy podać okres gwarancji w miesiącach, nie dłużej niż 24 m-ce, nie krócej niż 12 m-cy).

   b)
   W zakresie Części 2 zamówienia za cenę brutto (wartość kosztorysu ofertowego z doliczonym podatkiem VAT) w wysokości :

   …… zł
   i oferujemy …… miesięczny okres gwarancji na wykonane przez nas drobne remonty w zakresie Części 2 zamówienia licząc od daty podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru zlecenia jednostkowego (należy podać okres gwarancji w miesiącach, nie dłużej niż 24 m-ce, nie krócej niż 12 m-cy)

   Do porównania ofert będzie brana wartość kosztorysu ofertowego z doliczonym podatkiem VAT. Wykonawca ma obowiązek wyliczyć wartość brutto (cenę) stosując stawkę podatku VAT dla budownictwa mieszkaniowego, tj. 8%. Zastosowanie danej stawki VAT, będzie służyło tylko do porównania ofert.

   W trakcie realizacji zamówienia zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości dla budynków mieszkalnych, budynków użytkowych, lokali mieszkalnych, lokali użytkowych itp.
2. **Oświadczam, że jestem/ nie jestem[1)] podatnikiem podatku VAT.**
3. Oświadczamy, że powyższa cena ofertowa zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.
5. Oświadczamy, że wszystkie dane podane w niniejszym formularzu oferty są aktualne na dzień składania ofert.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, w tym wzorem umowy, stanowiącym jej załącznik i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
7. Oświadczamy, że :
   a) zamówienie zrealizujemy siłami własnymi [1)]
   b) przy udziale podwykonawców w następującym zakresie robót

   ……

   ……
   (zakres zamówienia, którego wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom w tym podanie części zamówienia, której dotyczy)
8. Oświadczamy, ze w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców, wskazanych poniżej

   ……..
   (nazwa (firma)podwykonawcy na zasoby którego powołuje się wykonawca)
9. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oferta została złożona na …….. stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr …... do nr ..... .
11. **Wadium ……..…w kwocie …… zł - zostało wniesione w dniu …… w formie ……..… .** Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na konto nr …….……..
12. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji :

    Nazwa (firma) Wykonawcy

    ……

    Adres …….

    tel. …… , faks ……, e-mail ……..
    (w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika).
13. Załącznikami do niniejszej oferty są :
    1) ……
    2) ……
    3) ……
    4) ……..…
    5) ……..…

……..……
/podpis/y, piecztki osoby/osób upowanionych/

[1)] niepotrzebne skreślić

Nr sprawy : ZP.271.1.7.2016 Załącznik nr 1

……..……., dnia ……

.....
Pieczęć Wykonawcy

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych
ul. Dobrzecka 18
62-800 Kalisz

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Wykonywanie drobnych remontów, konserwacji, napraw i usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w obiektach budowlanych administrowanych przez MZBM w Kaliszu*** oświadczam(y), że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych)

Nr sprawy : ZP.271.1.7.2016 Załącznik nr 2

……..……., dnia ……

.....
Pieczęć Wykonawcy

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych
ul. Dobrzecka 18
62-800 Kalisz

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego *pn.* ***Wykonywanie drobnych remontów, konserwacji, napraw i usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w obiektach budowlanych administrowanych przez MZBM w Kaliszu*** oświadczam(y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych)

Nr sprawy : ZP.271.1.7.2016 Załącznik nr 3

……..……., dnia ……

.....
Pieczęć Wykonawcy

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych
ul. Dobrzecka 18
62-800 Kalisz

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego *pn.* ***Wykonywanie drobnych remontów, konserwacji, napraw i usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w obiektach budowlanych administrowanych przez MZBM w Kaliszu,*** zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

1. *składam/ składamy poniżej listę podmiotów razem z którymi należę/ należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
..		

.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych)

2. *Informuje(my), że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych)

*** należy wypełnić pkt.1 lub pkt. 2**

Nr sprawy : ZP.271.1.7.2016 Załącznik nr 4

……., dnia ……

.....
Pieczęć Wykonawcy

Wykaz wykonanych robót budowlanych

Składając ofertę w postępowaniu *pn. Wykonywanie drobnych remontów, konserwacji, napraw i usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w obiektach budowlanych administrowanych przez MZBM w Kaliszu,* **oświadczam(y), że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem(liśmy) następujące roboty budowlane - na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 5.1.2. SIWZ,**

W zakresie spełniania warunku dla Części 1 zamówienia						
Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego (odbiorcy robót)**	Miejsce i adres wykonania robót	Opis wykonanej roboty budowlanej (szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w pkt. 5.1.2 SIWZ)	Wartość robót brutto w zł*	Okres realizacji (dzień/miesiąc/rok)	
					Rozpoczęcie	Zakończenie

W zakresie spełniania warunku dla Części 2 zamówienia						
Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego (odbiorcy robót)**	Miejsce i adres wykonania robót	Opis wykonanej roboty budowlanej (szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w pkt. 5.1.2 SIWZ)	Wartość robót brutto w zł*	Okres realizacji (dzień/miesiąc/rok)	
					Rozpoczęcie	Zakończenie

Uwaga:

1)*W przypadku , gdy przedstawione w „Wykazie wykonanych robót" roboty budowlane obejmują inne branże (sanitarna, ogólnobudowlana), wymaga się od Wykonawcy jednoznacznego określenia w ww. dokumencie wartości robót w branży elektrycznej w zakresie Części 1 oraz dotyczące instalacji lub remontu instalacji domofonowej lub automatyki do bram w zakresie Części 2.

2) **W przypadku wykonania wskazanych robót jako podwykonawca, należy podać także nazwę i adres inwestora

3)W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zał. nr 6).

3) Do wykazu należy załączyć oryginał lub kopię dowodów, poświadczonych „za zgodność z oryginałem" przez wykonawcę, potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz z godnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

.....…….....

(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych

Nr sprawy : ZP.271.1.7.2016 Załącznik nr 5

……., dnia ……

.....
Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB + OŚWIADCZENIE

Niniejszym wskazujemy osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczamy, że wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia/kwalifikacje

Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami (pracownik własny - np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna/ pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot *****)
W zakresie spełniania warunku dla Części 1 zamówienia		
……	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (pkt.5.1.3.b)1) SIWZ)	……
……	Osoba posiadająca świadectwo kwalifikacyjne (E) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, (pkt.5.1.3.b)2) SIWZ)	……
……	Osoba posiadająca świadectwo kwalifikacyjne (E) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, (pkt.5.1.3.b)2) SIWZ)	……
……	Osoba posiadająca świadectwo kwalifikacyjne (D) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, (pkt.5.1.3.b)3) SIWZ)	……
W zakresie spełniania warunku dla Części 2 zamówienia		
……	Osoba posiadająca świadectwo kwalifikacyjne (E) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, (pkt.5.1.3.b)4) SIWZ))	……

Kopie dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia przedstawimy przed podpisaniem umowy – zgodnie z pkt. 14.6 SIWZ.

Ciąg dalszy na następnej stronie

WYKAZ OSÓB + OŚWIADCZENIE c.d.

Uwaga:
W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zał. nr 6)

.....…….....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych)

Załącznik nr 6

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zadania (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie pn.:

„Wykonywanie drobnych remontów, konserwacji, napraw i usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w obiektach budowlanych administrowanych przez MZBM w Kaliszu"

Oświadczam w imieniu

……..……..

(nazwa podmiotu na zasobach, których Wykonawca polega)

iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy

……..……..

(nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne zasoby :

……..……..

(należy wskazać zakres zasobów, które zostają udostępnione Wykonawcy np. wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. :

……...……..

prowadzonego przez Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu, ul. Dobrzecka 18, 62-800 Kalisz

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie :

……..

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

……...……..

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący :

…….

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……..……...

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący :

…….

……., dnia ……

……..

(podpis i pieczęć Podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega /osoby upoważnionej do występowania w imieniu Podmiotu)

Uwaga:

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy Pzp , odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostepnienie zasobów nie ponosi winy.

ZP.271.1.7.2016 Załącznik nr 7

Umowa (projekt umowy)

zawarta w dniu ……. pomiędzy Miejskim Zarządem Budynków Mieszkalnych w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu, ul. Dobrzecka 18, NIP 618-004-29-76, zwanym dalej „Zamawiającym" reprezentowanym przez :
.....
.....
a Firmą ..... ,
z siedzibą w ....., wpisaną do KRS SR w ..... NIP nr * .....
reprezentowana przez .....: .....
a Panią / Panem .....,wpisaną/ym do ewidencji działalności gospodarczej ..... NIP nr ....., zwaną / ym dalej „Wykonawcą"
stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.(Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.zm.) w trybie przetargu nieograniczonego wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonywanie drobnych remontów, konserwacji, napraw i usuwanie awarii w zakresie …….. w obiektach budowlanych (budynki mieszkalne, lokale mieszkalne i użytkowe, garaże, budynki gospodarcze, budynki służby zdrowia) i na terenach zewnętrznych przynależnych do nieruchomości będących w zarządzie MZBM w Kaliszu oraz w lokalach gminy w budynkach wspólnot mieszkaniowych.
2. Opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót oraz oferta przetargowa Wykonawcy. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Przedmiar robót zawiera zakres prac objętych przedmiotem umowy, w tym także realizowanych w ramach usuwania awarii.
4. Ilości robót ujęte w przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych ilości (zwiększenie, zmniejszenie, zaniechanie) oraz możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót nieprzewidzianych w kosztorysie ofertowym, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4.
5. Wykaz zasobów objętych umową stanowi załącznik do umowy.
6. W sytuacjach uzasadnionych Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wielkości zasobów (np. odebranie nieruchomości przez właścicieli, przejęcie w zarząd dodatkowych nieruchomości). Zmiany te nie powodują konieczności podpisania aneksu do umowy - w razie zmian nie większych niż 10% sumy budynków i lokali.

§ 2

1. Konieczne do wykonania drobne roboty remontowe, naprawy, konserwacje będą zgłaszane Wykonawcy przez Przedstawiciela Zamawiającego sukcesywnie w miarę potrzeb, w ciągu całego okresu obowiązywania umowy, w formie pisemnych jednostkowych zleceń, druk zlecenia stanowi załącznik do umowy.
2. Zlecenie będzie zawierać m .in. wskazanie miejsca wykonywania robót, rodzaj i zakres robót, szacunkowy koszt oraz termin wykonania prac. Zlecenie będzie podpisane przez Zamawiającego i przekazywane osobiście, faksem lub droga elektroniczną Wykonawcy.
3. Wykonawca będzie odbierał zlecenia w dni robocze w godzinach 7^{00} do 15^{00}.
4. Jeżeli w czasie wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca stwierdzi konieczność wykonania robót w ilości większej niż określona w zleceniu lub wykonanie robót nie wymienionych w zleceniu lub użycia materiałów innych niż określone w zleceniu,

Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić przedstawiciela Zamawiającego i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego

5. Wykonawca zapewni gotowość w zakresie usuwania awarii w dni robocze i w dni wolne od pracy w godzinach 7^{00}do 22^{00}.
6. W przypadku klęsk żywiołowych, katastrof budowlanych i szczególnych sytuacji awaryjnych Wykonawca będzie do dyspozycji Zamawiającego (Dyrektora MZBM i osób upoważnionych) przez całą dobę.
7. W dni robocze, w godzinach od 7^{00} do 15^{00}, zgłoszenia o awariach od użytkowników lokali będzie przyjmował przedstawiciel Zamawiającego i przekazywał telefonicznie Wykonawcy.
8. W dni robocze w godzinach 15^{00} do 22^{00} i w dni wolne od pracy w godz. 7^{00} do 22^{00} Wykonawca zobowiązuje się pełnić dyżur i przyjmować zgłoszenia o awariach od użytkowników lokali (w wyjątkowych sytuacjach od przedstawiciela Zamawiającego) pod numerem komórkowym …… . Zmiana numeru telefonu może nastąpić po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i nie stanowi zmiany warunków umowy.
9. Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia o awarii jest zobowiązany w ciągu 2 godzin przystąpić do usuwania awarii.
10. Wykonawca natychmiastowo będzie zabezpieczał miejsca awarii w przypadku zaistnienia zagrożenia dla życia, zdrowia i mienia.
11. Po usunięciu awarii Wykonawca sporządza „Protokół usunięcia awarii" na druku stanowiącym załącznik do umowy. Protokół należy w ciągu 2 dni roboczych od usunięcia awarii przekazać wraz z kosztorysem powykonawczym przedstawicielowi Zamawiającego. Protokół będzie zawierać między innymi : miejsce wykonywania robót, datę oraz godzinę zgłoszenia awarii, imię i nazwisko osoby zgłaszającej awarię, zakres prac, wykonanych w trakcie usuwania awarii.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac w ramach usuwania awarii w zakresie określonym w § 1 ust.3. Jeżeli awaria będzie wymagała wykonania innych robót, niż określone w § 1 ust.3 Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Przedstawiciela Zamawiającego i uzyskać jego akceptację.

§ 3

1. Wykonawca robót jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

2. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do :
   a) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. ,poz. 1409 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. Nr 92 poz. 881);
   b) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego kompletnych dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia (wyroby) odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach, o których mowa w ppkt a) oraz innych, o ile mają zastosowanie, np. certyfikaty, deklaracje zgodności, instrukcje obsługi (DTR), aprobaty techniczne, autoryzacje itp.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z materiałów własnych.

§ 4

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż ……. PLN. Wykonawca w w/w okresie zobowiązany jest przedkładać

Zamawiającemu w terminie 7 dni uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren prac od chwili rozpoczęcia robót do chwili odbioru robót.
3. W czasie trwania prac Wykonawca będzie utrzymywał porządek i wykonywał na bieżąco prace porządkowe w budynku i na terenie przyległym.
4. Roboty będą wykonywane na terenie czynnym. Wykonawca będzie realizował roboty w sposób niezakłócający użytkowania budynku przez najemców lokali.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami.
6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego lub lokatora Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
7. Wykonawca ponosi koszt zużycia energii elektrycznej i wody. Wykonawca na swój koszt zamontuje na obwodzie administracyjnym własny podlicznik wraz z zabezpieczeniami lub w przypadku braku dostępu zapewni własne źródło energii. Montaż i demontaż podlicznika musi odbyć się w obecności przedstawiciela Zarządcy budynku. Pobór wody niezbędny do wykonania zamówienia, Wykonawca zabezpiecza własnym kosztem i staraniem w uzgodnieniu z administratorem budynku.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenów sąsiadujących, usunięcia wszelkich urządzeń związanych z realizacja robót, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci do dnia odbioru poszczególnych robót.
9. Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru telefonu, pod którym Zamawiający będzie mógł zostawić wiadomość o konieczności przystąpienia do robót.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
11. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy ze służbami Zamawiającego.
12. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) wraz z obowiązującymi przepisami prawa miejscowego. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

§ 5

1. Umowę obowiązuje od dnia ……. do dnia …… …., z zastrzeżeniem ust.2.
2. Umowa wygasa z chwilą, gdy łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu jej wykonywania osiągnie kwotę, o której mowa w § 7 ust. 4.

§ 6

1. Osobą nadzorującą wykonywanie robót ze strony Wykonawcy jest …..... posiadający odpowiednie uprawnienia .
2. Przedstawicielami Zamawiającego są : ……
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 i 2. Zmiana ta może nastąpić po pisemnym powiadomieniu Stron i nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy.
4. W przypadku zmiany ze strony Wykonawcy, do pisemnego powiadomienia muszą być dołączone kopie odpowiednich uprawnień. Brak wymaganych uprawnień przy powiadomieniu powoduje, że zmiana jest nieskuteczna.

§ 7

1. Za świadczony przedmiot umowy określony w § 1 Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie wynikające z kosztorysu powykonawczego wykonanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego, w oparciu o ceny jednostkowe robót

określone w kosztorysie ofertowym i ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót przez Zamawiającego.

2. Roboty, których cen jednostkowych nie obejmuje kosztorys ofertowy rozliczane będą w oparciu o odpowiednie normy katalogowe (KNR, KNNR, lub w przypadku braku podstawy wyceny - wycena własna), stawkę Rg i narzuty podane w kosztorysie ofertowym. W odniesieniu do kosztów materiałów i sprzętu nie ujętych w kosztorysie ofertowym - według średnich cen netto publikowanych w zeszytach ORGBUD-SERWIS za kwartał poprzedzający okres wykonania robót. W przypadku braku ceny materiałów w zeszytach ORBUD-SERWIS rozliczenie ich nastąpi w oparciu o ceny netto zawarte w fakturze zakupu.
3. Ceny jednostkowe robót (bez podatku od towarów i usług) określone w kosztorysie ofertowym przez Wykonawcę oraz stawka Rg i narzuty ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na wynikającą z oferty maksymalną kwotę brutto ……..…….zł (słownie złotych …….…….) w tym obowiązujący podatek VAT.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 4, odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót, który był zamieszczony w załączniku do SIWZ. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczenia i zagospodarowania terenu prac, utrzymania zaplecza budowy, wszelkie koszty transportu związane z realizacja robót, koszty dojazdu do miejsc wykonywania robót (remonty, konserwacje ,naprawy, usuwanie awarii), koszty z tytułu pełnienia dyżuru, o którym mowa w § 2 ust.8, koszty związane z zapewnieniem gotowości do usuwania awarii oraz inne wynikające z niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.4 może ulec zmniejszeniu z przyczyn określonych w § 1 ust. 4 i 6.
7. W trakcie obowiązywania umowy nie przewiduje się zmiany maksymalnego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, chyba, że zmiany te nastąpią na skutek zmiany stawki podatku VAT.

§ 8

1. Prace wykonywane na podstawie niniejszej umowy (remonty, naprawy, konserwacje, usuwanie awarii) podlegają każdorazowo odrębnemu odbiorowi prawidłowości ich wykonania w formie protokołu odbioru – załącznik do umowy.
2. Wykonawca jest obowiązany zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego gotowość do odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady :
   a. nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu odbioru wyznaczając termin na ich usunięcie i termin ponownego odbioru albo dokonać odbioru i wyznaczyć termin na ich usunięcie,
   b. nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy albo obniżyć odpowiednio wynagrodzenie zgodnie z art. 637 §2 k.c.

§ 9

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Potwierdzeniem wykonana robót objętych umową będzie protokół odbioru (załącznik do umowy) sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez osobę zlecającą, po wykonaniu jednostkowego zlecenia/jednostkowego usunięcia awarii oraz zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego kosztorys powykonawczy. W przypadku wykonania robót w lokalach mieszkalnych/użytkowych Wykonawca zobowiązany jest uzyskać podpis lokatora/użytkownika na protokole usunięcia awarii.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu powykonawczego w oparciu o ceny jednostkowe robót określone w kosztorysie ofertowym Wykonawcy i ilości faktycznie wykonanych robót. W przypadku robót nie ujętych w kosztorysie ofertowym - w oparciu o zapis § 7 ust 2. Kosztorys powykonawczy musi zostać sprawdzony i zaakceptowany przez Zamawiającego.

4. Wykonawca na podstawie protokołów odbioru jednostkowych robót oraz zatwierdzonych przez Zamawiającego kosztorysów powykonawczych zobowiązany jest wykonać miesięczne zestawienie. Jednostkowe zlecenia, jednostkowe protokoły usunięcia awarii, protokoły odbioru robót, oraz kosztorysy powykonawcze stanowią załącznik do zestawienia miesięcznego. Zestawienie miesięczne stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. *W przypadku dużej ilości zleceń jednostkowych (ponad 30) Zamawiający dopuszcza złożenie w jednym terminie (ust. 4 niniejszego paragrafu) kilku faktur wraz z zestawieniami odpowiadającymi kwocie danej faktury.*
5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia do dnia 5-go następnego miesiąca faktury wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją rozliczeniową.
6. J*eżeli objęte fakturą roboty były wykonywane z udziałem podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców lub dostawców, to do swojej faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć: zestawienie robót, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur lub rachunków oraz potwierdzeniami ich zapłaty przez Wykonawcę, a także oświadczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty.*
7. W *razie braku dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w ust.7 , Zamawiający będzie mógł dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy, stosownie do regulacji określonych w § 11.*
8. Zamawiający dokona zapłaty poprawnie wystawionej faktury/rachunku* przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze/rachunku*, **w terminie 21 dni** od daty doręczenia faktury/rachunku* wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zapłata należności objętej fakturą/rachunkiem Wykonawcy będzie pomniejszona o kwoty potrąceń dokonanych w związku z naliczeniem kar umownych w przypadkach określonych w § 10 *oraz kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust.5.*

(Zapisy czcionka pochyłą, o których mowa w ust. 6,7i9 występują w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom).

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne z zastrzeżeniem ust.4.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   a. 10 % zweryfikowanej przez Zamawiającego wartości netto wynikającej z kosztorysu powykonawczego (lub wartości szacunkowej netto) danego zlecenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w oddaniu w terminie przedmiotu zlecenia,
   b. 10 % wynagrodzenia brutto zrealizowanego zlecenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminowym usunięciu stwierdzonych wad,
   c. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wys. 10% wartości netto faktycznie wykonanych prac zlecenia jednostkowego, jednostkowego protokołu usunięcia awarii w przypadku nienależytego wykonania kosztorysów powykonawczych (niezgodny ze stanem faktycznym obmiar i zakres robót, przyjmowanie cen materiałów i sprzętu niezgodnie z zapisami umowy),
   d. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - kara umowna w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym w § 7 ust.4.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
   a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy,
   b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
   c) nieprzedłożenia w terminie poświadczonej za zgodność oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
   d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,

   w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto**,** o którym mowa w § 7 ust.4.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11*)

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi

(W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom- zapisy poniższe)

1. *Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.*
2. *Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie zleci Podwykonawcom innych części zamówienia niż wskazane w ofercie.*
3. *Każdorazowe skierowanie podwykonawcy do robót, w ramach umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji przez Zamawiającego oraz spełnienia wymogów określonych w ust.4-24.*
4. *Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.*
   Ponadto Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
5. *Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia doręczenie mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.*
6. *Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do ww. umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.*
7. *Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w ust.5 lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust.6. będzie równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez Zamawiającego. Zamawiający będzie uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:*
   a) nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie, a zwłaszcza określonych w ust. 10, lub
   b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.10 pkt. e).
8. *W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany ponownie przedstawić, w powyższym trybie, projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia ust.4-7 stosuje się odpowiednio.*
9. *Wszelkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.*

10. *Każdy projekt umowy oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:*
    a) *stron umowy,*
    b) *zakresu robót przewidzianych do wykonania,*
    c) *terminu realizacji robót,*
    d) *wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót, nr konta bankowego,*
    e) *terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.*
11. *Postanowienia niniejszego paragrafu, w tym procedurę określoną w ust.4-10 stosuje się odpowiednio również do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.*
12. *Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.*
13. *Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Procedurę, o której mowa w zdaniu poprzednim stosuje się również odpowiednio do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.*
14. *Termin zapłaty wynagrodzenia dostawcy (podmiot, który jest stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy) lub usługodawcy (podmiot, który jest stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi) przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 10 ust.3 pkt. d).*
15. *W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, usługodawcy i dostawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.*
16. *Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.*
17. *Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.16 obejmuje wyłącznie należności powstałe po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.*
18. *Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.*
19. *Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia*

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

20. *W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:*
    a) *nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo*
    b) *złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wygrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo*
    c) *dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.*
21. *W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.16, zamawiający dokona potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.*
22. *Konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.*
23. *Należna podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, dostawcy lub usługodawcy, zapłata płatna będzie na rachunek podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, dostawcy, usługodawcy wskazany w przekazanej zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo.*
24. *Suma bezpośrednich płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz płatności na rzecz Wykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia miesięcznego, wynikającego z faktury/faktur.*
25. *Dopuszcza się na etapie realizacji zamówienia możliwość dokonania zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, pod warunkiem że Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymaganym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.*

§12

1. Wykonawca udziela gwarancji na drobne remonty na okres ……. m-cy, licząc od daty potwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru jednostkowego zlecenia.
2. Okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy wynosić będzie 24 miesiące od daty odbioru końcowego (po całkowitym wykonaniu i odbiorze ostatniego jednostkowego zlecenia wchodzącego w zakres umowy).
3. Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się usunąć w okresie rękojmi i gwarancji wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w ustalonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
5. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
6. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§13

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 4 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.4 umowy .
2. Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust.1 został przedstawiony Zamawiającemu do dnia zawarcia umowy.
3. 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione/zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (po końcowym odbiorze robót - po odbiorze przez Zamawiającego ostatniego zlecenia objętego przedmiotem umowy).
4. 30% zabezpieczenia zostanie zwolnione/zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 15

1. Oprócz przyczyn wskazanych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający będzie upoważniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.4, gdy Wykonawca w istotny sposób narusza postanowienia zawartej umowy w szczególności poprzez :
   a) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w § 6 ust.2 wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, narusza postanowienia umowy oraz przepisy prawa, realizuje prace niezgodnie z umową,
   b) w przypadku zaniechania lub odmowy wykonywania przez Wykonawcę obowiązków (choćby jednorazowego) wynikających z umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego jej rozwiązania lub zastępczego ich wykonania na koszt Wykonawcy,
   c) świadczy usługi w sposób niewłaściwy powodując uszkodzenie budynku, wyrządzając szkodę Zamawiającemu lub osobom trzecim albo narażając na jej wyrządzenie,
   d) konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, usługodawcy lub Dostawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
   (Zapis czcionka pochyłą o którym mowa wyżej występuje w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom).

e) Wykonawca nie dysponuje aktualną i opłaconą polisą lub innym dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z wymaganiami określonymi w § 4 ust.1.

   Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu wyrównania strat spowodowanych utraceniem korzyści, na skutek wypowiedzenia umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy,
   b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,

c) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia zgodnie z umową i mogą być przedmiotem odbioru. Wynagrodzenie nie przysługuje jeżeli roboty wykonano niezgodnie z umową lub gdy Zamawiający odstąpił od umowy z winy Wykonawcy i odmawia przyjęcia robót dotychczas wykonanych.

§ 16

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem § 1 ust.4 i 6, § 6 ust.3 umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Integralną częścią umowy są :

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami
- Oferta wykonawcy.

§ 18

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający Wykonawca

*) niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Projekt umowy ma charakter uniwersalny bowiem został stworzony na wszystkie części zamówienia w niniejszym postępowaniu przetargowym.

Warunki wymagające określenia zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu w konkretnej części zamówienia oraz na podstawie danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę. Pola wymagające wpisu (wykropkowane) zostaną uzupełnione właściwie do danej części tj. zostaną uzupełnione danymi bądź wykreślone w umowie właściwej.